



PANDUAN RAK / *BOOKSHELVES GUIDE*

PERPUSTAKAAN KEJURUTERAAN

2020

Nota: Tugas dan tanggungjawab

Semasa ketiadaan ahli kumpulan melebihi 2 hari bekerja berturut-turut (Bercuti Tahunan, Pampasan, Sakit, Kursus, Tanpa Rekod, Bencana Alam dsb), rakan kumpulan adalah bertanggungjawab sepenuhnya untuk memastikan buku-buku dalam kawasan penyelenggaraan kumpulannya disusun ke atas rak bagi mematuhi Objektif Kualiti yang telah ditetapkan.

Langkah penyelesaian masalah - objektif kualiti - penyusunan bahan dalam tempoh 2 hari bekerja

KOLEKSI/*COLLECTION*:
FIKSYEN/*FICTION*

LOKASI/*LOCATION*:
TINGKAT TIGA/*THIRD FLOOR*

NO. STAK / STACK NO.	DARI / FROM	HINGGA / UNTIL	DISELIA OLEH / SUPERVISED BY
1	F ABE	→ F CUSCS	AHSB
	F DAI	→ F IZZAE	
2	F JAC	→ F MCNAR	AHSB
	F MEARS	→ F SMIST	
3	F SMIWD	→ F ZETSC	AHSB
	m F ABD	→ m F IWARM	
4	m F JAA	→ m F PUTK	AHSB
	m F RAB	→ m F ZUROA	

KOLEKSI/*COLLECTION*:
BAHASA MALAYSIA

LOKASI/*LOCATION*:
TINGKAT TIGA/*THIRD FLOOR*

NO. STAK / STACK NO.	DARI / FROM	HINGGA / UNTIL	DISELIA OLEH / SUPERVISED BY
5	m f A1.A	→ m BP142.Z	AHSB
	m BP143.A	→ m DS596.7.Z	
6	m DS597.1.A	→ m JK371.C	AHSB
	m JK371.D	→ m QA76.8.Z	
7	m QA76.9.A	→ m SF95.H	AHSB
	m SF95.I	→ m Z999.Z	

Nota: Tugas dan tanggungjawab

Semasa ketiadaan ahli kumpulan melebihi 2 hari bekerja berturut-turut (Bercuti Tahunan, Pampasan, Sakit, Kursus, Tanpa Rekod, Bencana Alam dsb), rakan kumpulan adalah bertanggungjawab sepenuhnya untuk memastikan buku-buku dalam kawasan penyelenggaraan kumpulannya disusun ke atas rak bagi mematuhi Objektif Kualiti yang telah ditetapkan.

Langkah penyelesaian masalah - objektif kualiti - penyusunan bahan dalam tempoh 2 hari bekerja

KOLEKSI/*COLLECTION*:
RAK TERBUKA/*OPEN SHELVES*

LOKASI/*LOCATION*:
TINGKAT TIGA/*THIRD FLOOR*

NO. STAK / STACK NO.	DARI / FROM	HINGGA / UNTIL	DISELIA OLEH / SUPERVISED BY
8	f A1.A	→ f NA6290.S	MFAR
	f NA6290.T	→ f QA107.B	
9	f QA107.C	→ f QD101.2.F	MFAR
	f QD101.2.G	→ f QR62.Z	
10	f QR63.A	→ f TA401.N	MFAR
	f TA401.P	→ f TA706.B	
11	f TA706.C	→ f TE199.Z	MFAR
	f TE200.A	→ f TJ266.Z	
12	f TJ267.A	→ f TK6211.Q	MFAR
	f TK6211.R	→ f TK9971.Z	
13	f TL1.A	→ f TP155.7.B	MFAR
	f TP155.7.C	→ f ZZ999.Z	
14	A1.A	→ G109.F	MYMY
	G109.G	→ HA28.Z	
15	HA29.A	→ HD31.K	MYMY
	HD31.L	→ HD69.Z	
16	HD70.A	→ HE5761.H	MYMY
	HE5761.I	→ HF5549.19.Z	
17	HF5549.2.A	→ HV6431.Z	MYMY

Nota: Tugas dan tanggungjawab

Semasa ketiadaan ahli kumpulan melebihi 2 hari bekerja berturut-turut (Bercuti Tahunan, Pampasan, Sakit, Kursus, Tanpa Rekod, Bencana Alam dsb), rakan kumpulan adalah bertanggungjawab sepenuhnya untuk memastikan buku-buku dalam kawasan penyelenggaraan kumpulannya disusun ke atas rak bagi mematuhi Objektif Kualiti yang telah ditetapkan.

Langkah penyelesaian masalah - objektif kualiti - penyusunan bahan dalam tempoh 2 hari bekerja

	HV6432.A	→	LB1778.Z	
NO. STAK / STACK NO.	DARI / FROM		HINGGA / UNTIL	DISELIA OLEH / SUPERVISED BY
18	LB1779.A	→	PE1128.N	NLI
	PE1128.P	→	Q341.Z	
19	Q342.A	→	QA76.5.T	NLI
	QA76.5.U	→	QA76.73.C15A	
20	QA76.73.C15B	→	QA76.73.P2I	NLI
	QA76.73P2J	→	QA76.76.P42C	
21	QA76.76.P42D	→	QA76.87.D	NLI
	QA76.87.E	→	QA76.9.D343L	
22	QA76.9.D343M	→	QA157.B	NLI
	QA157.C	→	QA273.R	
23	QA273.S	→	QA278.8.B	MMS
	QA278.8.C	→	QA303.S	
24	QA303.T	→	QA402.N	MMS
	QA402.P	→	QA911.B	
25	QA911.C	→	QC173.4.E	MMS
	QC173.4.F	→	QC320.C	
26	QA320.D	→	QC753.2.R	MMS
	QC753.2.S	→	QD96.F	
27	QD96.G	→	QD262.N	NI

Nota: Tugas dan tanggungjawab

Semasa ketiadaan ahli kumpulan melebihi 2 hari bekerja berturut-turut (Bercuti Tahunan, Pampasan, Sakit, Kursus, Tanpa Rekod, Bencana Alam dsb), rakan kumpulan adalah bertanggungjawab sepenuhnya untuk memastikan buku-buku dalam kawasan penyelenggaraan kumpulannya disusun ke atas rak bagi mematuhi Objektif Kualiti yang telah ditetapkan.

Langkah penyelesaian masalah - objektif kualiti - penyusunan bahan dalam tempoh 2 hari bekerja

	QD262.P	→	QD453.2.A	
28	QD453.2.B	→	QD504.S	NI
	QD504.T	→	QD920.Z	
NO. STAK / STACK NO.	DARI / FROM		HINGGA / UNTIL	DISELIA OLEH / SUPERVISED BY
29	QD921.A	→	QE510.Z	NI
	QE511.A	→	QP306.Z	
30	QP307.A	→	RA565.D	NI
	RA565.E	→	RZ999.Z	
31	S1.A	→	T57.9.N	NI
	T57.9.P	→	T999.Z	
32	TA1.A	→	TA174.D	NANH
	TA174.E	→	TA330.R	
33	TA330.S	→	TA350.H	NANH
	TA350.I	→	TA357.Q	
34	TA357.R	→	TA403.8.E	NANH
	TA403.8.F	→	TA418.12.Q	
35	TA418.12.R	→	TA418.9.N35B	NANH
	TA418.9.N35C	→	TA455.C43B	
36	TA455.C43C	→	TA545.Q	NANH
	TA545.R	→	TA658.7.Z	
37	TA658.8.A	→	TA705J	NANH

Nota: Tugas dan tanggungjawab

Semasa ketiadaan ahli kumpulan melebihi 2 hari bekerja berturut-turut (Bercuti Tahunan, Pampasan, Sakit, Kursus, Tanpa Rekod, Bencana Alam dsb), rakan kumpulan adalah bertanggungjawab sepenuhnya untuk memastikan buku-buku dalam kawasan penyelenggaraan kumpulannya disusun ke atas rak bagi mematuhi Objektif Kualiti yang telah ditetapkan.

Langkah penyelesaian masalah - objektif kualiti - penyusunan bahan dalam tempoh 2 hari bekerja

	TA705.K	→	TA774.Z	
38	TA775.A	→	TA1679.Z	MD
	TA1680.A	→	TC1645.F	
39	TC1645.G	→	TD364.Z	MD
	TD365.A	→	TD793.Z	
NO. STAK / STACK NO.	DARI / FROM		HINGGA / UNTIL	DISELIA OLEH / SUPERVISED BY
40	TD794.A	→	TE250.D	MD
	TE250.E	→	TH2417.R	
41	TH2417.S	→	TJ163.23.U5B	MD
	TJ163.23.U5C	→	TJ213J	
42	TJ213.K	→	TJ223.M53F	NHW
	TJ223.M53G	→	TJ260.T	
43	TJ260.U	→	TJ930.H	NHW
	TJ930.I	→	TK210.L	
44	TK210.M	→	TK2514.H7	NHW
	TK2514.H8	→	TK5102.4.R	
45	TK5102.4.S	→	TK5103.3.Z	NHW
	TK5103.4.A	→	TK5105.5.G	
46	TK5105.5.H	→	TK5105.888.R	BHAZ
	TK5105.888.S	→	TK7816.M4	
47	TK7816.M5	→	TK7868.L8A	BHAZ

Nota: Tugas dan tanggungjawab

Semasa ketiadaan ahli kumpulan melebihi 2 hari bekerja berturut-turut (Bercuti Tahunan, Pampasan, Sakit, Kursus, Tanpa Rekod, Bencana Alam dsb), rakan kumpulan adalah bertanggungjawab sepenuhnya untuk memastikan buku-buku dalam kawasan penyelenggaraan kumpulannya disusun ke atas rak bagi mematuhi Objektif Kualiti yang telah ditetapkan.

Langkah penyelesaian masalah - objektif kualiti - penyusunan bahan dalam tempoh 2 hari bekerja

	TK7868.L8B	→	TK7871.6.D	
48	TK7871.6.E	→	TK7872.F5L	BHAZ
	TK7872.F5M	→	TK7874.79.Z	
49	TK7874.8.A	→	TK7887.L	BHAZ
	TK7887.M	→	TL214.C64F	
50	TL214.C64G	→	TL700.Z	MJMS
	TL701.A	→	TN291.G	
NO. STAK / STACK NO.	DARI / FROM		HINGGA / UNTIL	DISELIA OLEH / SUPERVISED BY
51	TN291.H	→	TN793.A	MJMS
	TN793.B	→	TP155.7.E	
52	TP155.7.F	→	TP157.K	MJMS
	TP157.L	→	TP255.D	
53	TP255.E	→	TP807.L	ESAR
	TP807.M	→	TR810.L	
54	TR810.M	→	TS156.6.G	ESAR
	TS156.6.H	→	TS183.G	
55	TS183.H	→	TS1448.Z	ESAR
	TS1449.A	→	ZA5190.Z	

JUMLAH RAK = 55 BUAH (DUA SISI)

JUMLAH BAY = 550 BAY

Nota: Tugas dan tanggungjawab

Semasa ketiadaan ahli kumpulan melebihi 2 hari bekerja berturut-turut (Bercuti Tahunan, Pampasan, Sakit, Kursus, Tanpa Rekod, Bencana Alam dsb), rakan kumpulan adalah bertanggungjawab sepenuhnya untuk memastikan buku-buku dalam kawasan penyelenggaraan kumpulannya disusun ke atas rak bagi mematuhi Objektif Kualiti yang telah ditetapkan.

Langkah penyelesaian masalah - objektif kualiti - penyusunan bahan dalam tempoh 2 hari bekerja

KOLEKSI/*COLLECTION*:
SIMPANAN KHAS/*RESERVE BOOK* LOKASI/*LOCATION*:
TINGKAT DUA/*SECOND FLOOR*

NO. STAK / STACK NO.	DARI / FROM	HINGGA / UNTIL	DISELIA OLEH / SUPERVISED BY
1	f A1.A	→ QD321.Q	MAR
	QD321.R	→ TA1520.R	
2	TA1520.S	→ TP155.7.T	MAR
	TP155.7.U	→ ZA5190.Z	

KOLEKSI/*COLLECTION*:
RUJUKAN/*REFERENCE* LOKASI/*LOCATION*:
TINGKAT DUA/*SECOND FLOOR*

NO. STAK / STACK NO.	DARI / FROM	HINGGA / UNTIL	DISELIA OLEH / SUPERVISED BY
3	r A1.A	→ r Q121.N	MAR
	r Q121.P	→ r RM255.H	
4	r RM225.H	→ r TJ150.Z	MAR
	r TJ151.A	→ r TP9J	
5	r TP9.K	→ r ZA5190.Z	MAR
6	r ff A1.A	→ r f PE1625.W	MAR
	r f PE1625.X	→ r f QC176.8.N35D	
7	r f QC176.8.N35E	→ r f T121.H	MAR
	r f T121.I	→ r f TJ752.V	
8	r f TJ752.W	→ r f Z5051.M	MAR
	r f Z5051.N	→ r f ZA5190.Z	

Nota: Tugas dan tanggungjawab

Semasa ketiadaan ahli kumpulan melebihi 2 hari bekerja berturut-turut (Bercuti Tahunan, Pampasan, Sakit, Kursus, Tanpa Rekod, Bencana Alam dsb), rakan kumpulan adalah bertanggungjawab sepenuhnya untuk memastikan buku-buku dalam kawasan penyelenggaraan kumpulannya disusun ke atas rak bagi mematuhi Objektif Kualiti yang telah ditetapkan.

Langkah penyelesaian masalah - objektif kualiti - penyusunan bahan dalam tempoh 2 hari bekerja

KOLEKSI/*COLLECTION*:LOKASI/*LOCATION*:MAJALAH BERJILID/*BOUND JOURNAL* TINGKAT SATU/*FIRST FLOOR*

NO. STAK / STACK NO.	DARI / FROM	HINGGA / UNTIL	DISELIA OLEH / SUPERVISED BY
1	A1.A	→ GB651.I	NAAR
	GB651.J	→ HS165.D	
2	HT166.E	→ Q327.I59	NAAR
	Q327.I59	→ QA76.P468	
3	QA76.P469	→ QA402.H	NAAR
	QA402.I	→ QC350.A652	
4	QC350.A652	→ QD380.P783	NAAR
	QD380.P783	→ QE299.5.B	
5	QE351.N	→ T61.H	NAAR
	T61.I	→ TA1.C212	
6	TA1.C212	→ TA349.B	NAAR
	TA349.C	→ TS418.78.N	
7	TA418.78.P	→ TA501.S963	NAAR
	TA501.S964	→ TA680.R	
8	TA680.S	→ TA1631.Z	NAAR
	TA1632.A	→ TD1.J86	
9	TD1.J86	→ TE7.T772	NAAR
	TE7.T772	→ TJ1.Z	
10	TJ1.P966	→ TJ212.I59	NAAR

Nota: Tugas dan tanggungjawab

Semasa ketiadaan ahli kumpulan melebihi 2 hari bekerja berturut-turut (Bercuti Tahunan, Pampasan, Sakit, Kursus, Tanpa Rekod, Bencana Alam dsb), rakan kumpulan adalah bertanggungjawab sepenuhnya untuk memastikan buku-buku dalam kawasan penyelenggaraan kumpulannya disusun ke atas rak bagi mematuhi Objektif Kualiti yang telah ditetapkan.

Langkah penyelesaian masalah - objektif kualiti - penyusunan bahan dalam tempoh 2 hari bekerja

	TJ212.I59	→	TK210.2.H	
NO. STAK / STACK NO.	DARI / FROM		HINGGA / UNTIL	DISELIA OLEH / SUPERVISED BY
11	TK210.2.I	→	TK5700.V	NAAR
	TK5700.W	→	TK7800.E39	
12	TK7800.E39	→	TK7800.E46	NAAR
	TK7800.E46	→	TK7800.I67	
13	TK7800.I67	→	TK7869.D	NAAR
	TK7869.E	→	TL501.F619	
14	TL501.F621	→	TN1J86	NAAR
	TN1J86	→	TN688.H995	
15	TN688.H995	→	TP1.C518	NAAR
	TP1.C518	→	TP156.S45S478	
16	TP156.S45S479	→	TP785.A513	NAAR
	TP785.A513	→	TP845.G549	
17	TP845.G551	→	TS1.A243	NAAR
	TS1.A244	→	TS228.99.B861	
18	TS228.99.B862	→	Z699.Z	NAAR

Disediakan oleh: MUHM

Disahkan oleh: SAR

JUMLAH RAK = 18 BUAH (DUA SISI)

Dikemaskini pada 10 APRIL 2020

JUMLAH BAY = 180 BAY

SAR/muhm

Nota: Tugas dan tanggungjawab

Semasa ketiadaan ahli kumpulan melebihi 2 hari bekerja berturut-turut (Bercuti Tahunan, Pampasan, Sakit, Kursus, Tanpa Rekod, Bencana Alam dsb), rakan kumpulan adalah bertanggungjawab sepenuhnya untuk memastikan buku-buku dalam kawasan penyelenggaraan kumpulannya disusun ke atas rak bagi mematuhi Objektif Kualiti yang telah ditetapkan.

Langkah penyelesaian masalah - objektif kualiti - penyusunan bahan dalam tempoh 2 hari bekerja